



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M n. _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario Con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 1985 del 28.11.2019

L'Ufficio addetto alla registrazione
definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 174 del 29/08/2019 a favore della SRR Area Metropolitana Palermo per ribaltamento costi di funzionamento ai sensi dell'art. 6 comma 2 L.R. 9/2010 Mese di AGOSTO 2019

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Liquidare le somme alla SRR Area Metropolitana Palermo per costi di mantenimento della struttura mese di agosto 2019

Beneficiario - Intestatario: **SRR Area Metropolitana Palermo**

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: 15.160,58

L'atto è stato registrato all'interno del Settore IV Sviluppo del Territorio e Cura della Città come:

- Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M n. _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 318 del 27 NOV. 2019

- PROPOSTA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA LA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA NEL SETTORE N.1 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE al n. _____ del _____

- PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE REGISTRATA ALL'UFFICIO STAFF/ PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE al n. _____ del _____

Il Resp.le del procedimento
Francesca Emanuele

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I.I.
Arch. Giovanna La Franca